

# StudierendenInformationsManagementsystem Saarland



## Bewerbungsinfo Sommersemester 2023/24

### Das Wichtigste kurz und knapp:

Aufruf für Studierende der HBKsaar über <https://sim.hbksaar.de/launchpad>

für neue Studienbewerber\*innen über <https://sim.hbksaar.de/bewerbung>

**Modernen Browser verwenden:** Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis in der aktuellsten Version. Apple Safari und Internet Explorer werden nicht vollständig unterstützt.

SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**  verlassen

Bewerbung: **Navigation** über die einzelnen Abschnitte links im Fenster, **Pflichtfelder** mit roten Stern markiert (z.B. ), \***Nachname** **Hilfetext** über ,  zwischenspeichern mit 

**Informationen über die Bewerbung Wintersemester 2023/24:** <https://www.hbksaar.de/bewerbung-informationen>

**Rückfragen zur Bewerbung an:** [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org)

### Rückfragen zu den Studiengängen:

Freie Kunst und Media Art & Design: [m.rauch@hbksaar.de](mailto:m.rauch@hbksaar.de)

Kommunikations-, Produktdesign, Public Art/Public Design und Experimental Media:  
[d.zeller@hbksaar.de](mailto:d.zeller@hbksaar.de)

Kunsterziehung, Museumspädagogik und Kuratieren/Ausstellungswesen:  
[s.giese@hbksaar.de](mailto:s.giese@hbksaar.de)



**Technische Rückfragen** zum SIM Bewerbungsportal an: [sim-support@hiz-saarland.de](mailto:sim-support@hiz-saarland.de)

Bitte geben Sie bei Rückfragen mindestens Vorname, Name, Geburtsdatum und ggf. Ihre HIZ-ID (Studierende der HBKsaar) bzw. Ihren Benutzernamen für das SIM-Bewerbungsportal (neue Studienbewerber\*innen nach erfolgreicher Registrierung) sowie die Hochschule, an der Sie sich bewerben bzw. einschreiben, an.

2. November 2022

Version 2.0-de

## Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>REGISTRIEREN SIE SICH IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL</b>	<b>4</b>
<b>1.1</b>	<b>SIND SIE BEREITS STUDIERENDE ODER STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR?</b>	<b>4</b>
<b>1.2</b>	<b>GEBEN SIE IHRE HIZ-ID (LOGIN) UND IHR STUDIERENDENPASSWORT EIN. KLICKEN SIE DANN AUF .</b>	<b>4</b>
<b>1.3</b>	<b>SIND SIE NOCH KEINE STUDIERENDE ODER KEIN STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR UND HABEN SICH AUCH NOCH NICHT IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL REGISTRIERT?</b>	<b>5</b>
<b>1.4</b>	<b>SIND SIE NOCH KEINE STUDIERENDE ODER KEIN STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR, HABEN SICH ABER SCHON IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL REGISTRIERT UND EINE BEWERBUNG ABGESENDET?</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>BEWERBEN SIE SICH UM EINEN STUDIENPLATZ</b>	<b>7</b>
<b>2.1</b>	<b>VORBEREITENDER FRAGEBOGEN</b>	<b>7</b>
<b>2.2</b>	<b>PERSÖNLICHE DATEN</b>	<b>9</b>
<b>2.3</b>	<b>ANGABEN ZUR VORBILDUNG</b>	<b>10</b>
<b>2.4</b>	<b>DATEN HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG</b>	<b>11</b>
<b>2.5</b>	<b>GGF. SPRACHKENNTNISSE</b>	<b>11</b>
<b>2.6</b>	<b>STUDIENVERGANGENHEIT/ABGELEGTE PRÜFUNGEN</b>	<b>11</b>
<b>2.7</b>	<b>GGF. BERUF UND PRAXIS</b>	<b>12</b>
<b>2.8</b>	<b>UPLOADS HOCHLADEN</b>	<b>13</b>
<b>2.9</b>	<b>ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN</b>	<b>14</b>
<b>3.</b>	<b>INFORMATIONEN ZUM WEITEREN VERFAHREN UND ZUR IMMATRIKULATION</b>	<b>16</b>
<b>3.1</b>	<b>NACHREICHANFORDERUNG IM RAHMEN DER BEWERBUNGSPRÜFUNG</b>	<b>16</b>
<b>3.2</b>	<b>ERGEBNIS DER BEWERBUNGSPRÜFUNG</b>	<b>18</b>
<b>3.3</b>	<b>IMMATRIKULATION</b>	<b>19</b>
3.3.1	ANGABEN ZUR PERSON	21
3.3.2	ANGABEN ZUR VORBILDUNG	22
3.3.3	DATEN ZUR HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG	23
3.3.4	GGF. SPRACHKENNTNISSE	23
3.3.5	STUDIENVERGANGENHEIT	24
3.3.6	BERUF UND PRAXIS	24
3.3.7	ABGELEGTE PRÜFUNGEN	25
3.3.8	PARALLELSTUDIUM	26
3.3.9	ANGABEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG	26
3.3.10	UPLOADS	27
3.3.11	STUDIENWUNSCH BESTÄTIGEN	29
3.3.12	ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN	29

# 1. Registrieren Sie sich im SIM-Bewerbungsportal

**Wichtiger Hinweis:** Bitte verwenden Sie für die SIM-Portale einen modernen Browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis) in der aktuellsten Version. Bei anderen Browsern (z.B. Apple Safari, Internet Explorer) oder älteren Versionen kann es zu Anzeigeproblemen kommen.

## 1.1 Sind Sie bereits Studierende oder Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar?

Bitte verwenden Sie Ihren bestehenden Studierendenaccount! Rufen Sie dafür das SIM-Studierendenportal auf: <https://sim.hbksaar.de/launchpad>




Login zur Nutzung von: SIM  
hbksaar

[Benötigen Sie Hilfe?](#)

**Kennung**

**Passwort**

Login nicht merken

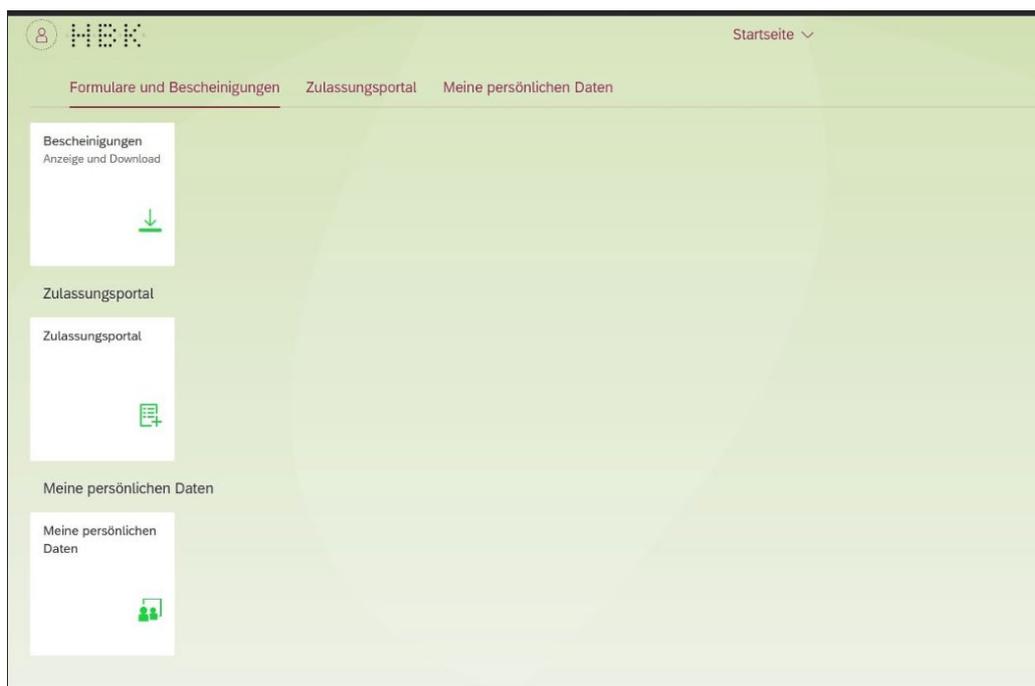
Vormalis erteilte Erlaubnis, Daten weiterzuleiten, widerrufen

Login

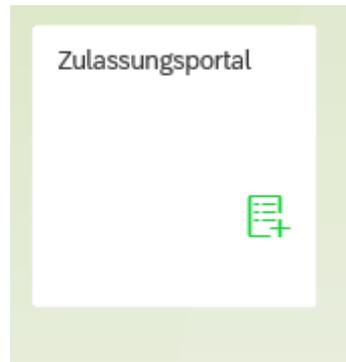
SIM hbksaar

**1.2 Geben Sie Ihre HIZ-ID (Login) und Ihr Studierendenpasswort ein. Klicken Sie dann auf Login.**

Nach dem Login im SIM-Studierendenportal sehen Sie Ihre Startseite.



Von hier aus können Sie die gewünschten Aktionen ausführen. Wenn Sie z.B. auf folgende Kachel klicken, gelangen Sie zum Bewerbungsportal:



### 1.3 Sind Sie noch keine Studierende oder kein Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar und haben sich auch noch nicht im SIM-Bewerbungsportal registriert?

Dann registrieren Sie sich bitte neu!

Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf:

<https://sim.hbksaar.de/bewerbung/>

Klicken Sie auf **Account erstellen**.

Geben Sie bitte die angefragten Daten ein.

**Hinweis:** Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse an, die Sie über den gesamten Verlauf des Bewerbungsverfahrens jederzeit zuverlässig abrufen können.

Klicken Sie dann auf **Absenden**.

Nach wenigen Minuten erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse eine automatisch erzeugte E-Mail. Darin werden Sie gebeten, ggf. bereits bestehende Nutzerdaten zu verwenden. Ansonsten verwenden Sie bitte den in der Mail übermittelten Benutzernamen zum Login und klicken Sie auf den in der Mail angegebenen Link, um Ihr Konto zu aktivieren.

**Hinweis:** Sollten Sie die Registrierungsmail innerhalb von 15 Minuten nicht erhalten, prüfen Sie bitte vorsichtshalber Ihren SPAM-Ordner.

Sie müssen *innerhalb von 24 Stunden* auf den in der Mail übermittelten Link klicken, Benutzername und Kennwort eingeben und

auf **Einloggen** klicken, um Ihren Bewerbungsaccount zu aktivieren. Andernfalls müssen Sie wieder neu mit

**Account erstellen** beginnen.

#### 1.4 Sind Sie noch keine Studierende oder kein Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar, haben sich aber schon im SIM-Bewerbungsportal registriert und eine Bewerbung abgesendet?

Bitte verwenden Sie Ihren bestehenden Bewerbungsaccount!

Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf: <https://sim.hbksaar.de/bewerbung/>

Geben Sie Ihren Benutzernamen (z.B. B000xxxx) und Ihr Bewerbungspasswort ein. Klicken Sie dann auf **Einloggen**.

Sollten Sie Ihr Bewerbungspasswort vergessen haben, klicken Sie bitte auf

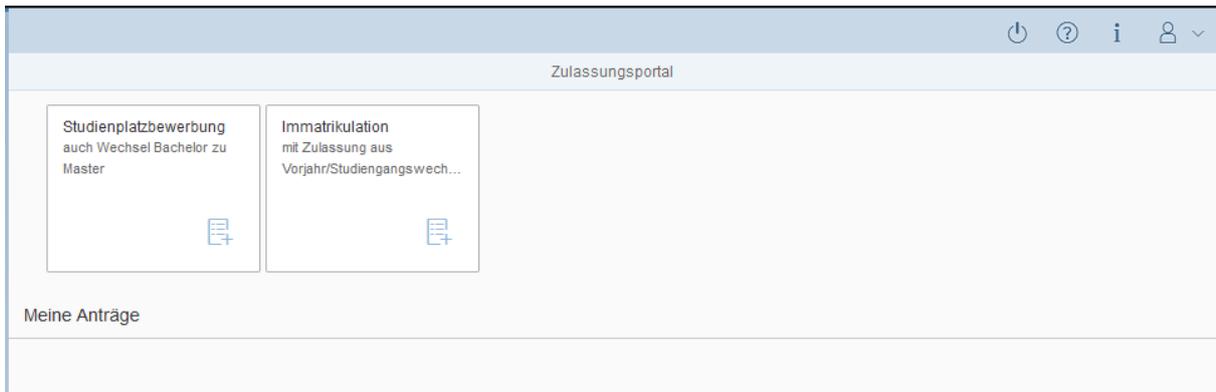
**Kennwort vergessen**.

**Hinweis:** Sollte sich das Fenster **nicht** wie hier gezeigt öffnen, leeren Sie bitte mit

STRG+F5 den Browser-Cache und starten den Browser neu.

## 2. Bewerben Sie sich um einen Studienplatz

Nach dem Login im SIM-Bewerbungsportal sehen Sie Ihre persönliche Startseite.



Um eine neue Studienbewerbung zu stellen, klicken sie auf

**Hinweis:** Gegebenenfalls bereits gestellte Anträge finden Sie unter **Meine Anträge**.

Unter **Meine persönlichen Details** rechts unten im Fenster können Sie erst dann Daten ändern oder auch Ihr Passfoto hochladen, wenn Sie bereits eine Bewerbung abgesendet haben.

### 2.1 Vorbereitender Fragebogen

Wählen Sie den Studiengang aus, für den Sie bewerben möchten.

Wählen Sie bei **Bewerbung** die zutreffende Angabe über  aus.

Wählen Sie über  den **Studienwunsch** aus.

Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung

Studienwunsch

Um fortzufahren klicken Sie bitte weiter unten auf Übernehmen.

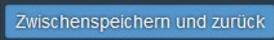
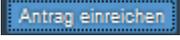
**Hinweis:** Falls Sie Ihren Studienwunsch in der sich öffnenden Auswahlliste nicht finden sollten, überprüfen Sie bitte Ihre vorher gemachte Angabe zur Bewerbung.

Je nach Studienwunsch werden außerdem technische Zuordnungen ausgegraut dargestellt. In diesem Fall sind keine weiteren Angaben notwendig.

**Hinweis:** Bitte füllen Sie alle Felder im Vorbereitenden Fragebogen aus, damit Sie weiter fortfahren können.

Klicken Sie abschließend auf **Übernehmen**. Dadurch wird automatisch der zu Ihrem Studienwunsch passende Bewerbungsantrag geöffnet.

### Hinweise:

- Rufen Sie die einzelnen Abschnitte in der Navigationsleiste links im Fenster auf und machen Sie jeweils die erforderlichen Angaben. Die konkrete Ansicht des Bewerbungsantrags unterscheidet sich ggf. von den Screenshots in dieser Nutzerhilfe je nach Studienwunsch.
- Pflichtfelder sind in dem Bewerbungsantrag mit einem roten Stern markiert, z.B. **\*Nachname**.
- Über  können Sie ggf. einen hinterlegten Hilfetext aufrufen.
- Mit Klick auf  können Sie Ihren Bewerbungsantrag zwischenspeichern und gelangen zurück zur Einstiegsseite. Sie können dann die Bearbeitung nach erneutem Aufruf zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufnehmen.
- Ihren Bewerbungsantrag können Sie nur absenden, wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt und die Pflichtdokumente hochgeladen haben. Klicken Sie dann auf , um Ihren Immatrikulationsantrag bei der Hochschule der Bildenden Künste Saar einzureichen. Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben zum Ausschluss der Bewerbung aus dem weiteren Verfahren führen können.

## 2.2 Persönliche Daten

Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Bitte beachten Sie die korrekte Angabe zum Geschlecht (Voreinstellung *divers*).

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Angaben zur Person		
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen			
Uploads			
Überprüfung der Angaben			
	<p><b>*Nachname</b> <input type="text"/></p> <p>Geburtsname <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>*Vorname/n (gemäß Personalausweis)</b> <input type="text"/></p> <p><b>*Geschlecht</b> <input type="radio"/> männlich  <input type="radio"/> weiblich  <input checked="" type="radio"/> divers</p> <p><b>*Geburtsdatum</b> <input type="text" value="Datum eintragen"/> <span style="float: right;">📅</span></p> <p><b>*Geburtsort</b> <input type="text"/></p> <p><b>*Staatsangehörigkeit</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">v</span></p> <p>Zweite Staatsangehörigkeit <input type="text"/> <span style="float: right;">v</span> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>Anschriften &amp; Kommunikation</b></p> <p><b>*Straße</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>*Hausnummer</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p>c/o-Name/Zusatz <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>*Postleitzahl</b> <input type="text"/></p> <p><b>*Wohnort</b> <input type="text"/></p> <p><b>*Staat des Wohnortes</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">v</span></p> <p>Telefonnummer (Festnetz) <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>*Mobilnummer</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>*E-Mail-Adresse</b> <input type="text"/></p>		
		<input type="button" value="Zwischenspeichern und zurück"/> <input type="button" value="Antrag einreichen"/>	

### 2.3 Angaben zur Vorbildung

Klicken Sie auf **Angaben zur Vorbildung**. Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Sie haben hier die Möglichkeit, die entsprechenden Dokumente hochzuladen.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung		
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen			
Uploads			
Überprüfung der Angaben			
	<p><b>*Wo haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (HZB) erworben?</b> <input type="radio"/> Deutschland  <input type="radio"/> Außerhalb Deutschlands</p>		

## 2.4 Daten Hochschulzugangsberechtigung

Klicken Sie auf **Daten Hochschulzugangsberechtigung**. Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Für das *Abitur* geben Sie als Art der Hochschulzugangsberechtigung bitte *Gymnasium (aHR)* an. Bitte laden Sie auch Ihre Hochschulzugangsberechtigung bzw. Ihr letztes Zeugnis im entsprechenden Upload-Feld hoch.

**Hinweis:** Um mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenzufügen, finden Sie entsprechende Anleitungen im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

The screenshot shows a web form for 'Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Abschnitt', 'Angaben zur Person', 'Angaben zur Vorbildung', 'Daten Hochschulzugangsberechtigung' (highlighted), 'Sprachkenntnisse', 'Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen', 'Uploads', and 'Überprüfung der Angaben'. The main content area is titled 'Daten Hochschulzugangsberechtigung, die zum Studium an der HBKsaar berechtigt'. It includes a dropdown menu for '\*in welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben bzw. werden Sie diese erwerben?' and a list of upload fields: '\*vollständige Hochschulzugangsberechtigung', 'Hochschulzugangsberechtigung - Seite 2', 'Hochschulzugangsberechtigung - Seite 3', and 'Hochschulzugangsberechtigung - Seite 4'. Each upload field has a '+ Dokument hochladen' button.

## 2.5 Ggf. Sprachkenntnisse

Klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie, falls bereits vorhanden, den Nachweis hoch.

The screenshot shows the 'Sprachkenntnisse' section of the application form. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Sprachkenntnisse'. It includes a dropdown menu for '\*Sprachkenntnisse für Studienaufnahme' with the value 'Keinen der genannten Nachweise'. Below this is a text input field with the placeholder 'Geben Sie weitere Informationen zu Ihren jetzigen Sprachkenntnissen an.'. At the bottom, there is a field for '\*Sprachzeugnis Deutsch' with a '+ Dokument hochladen' button.

## 2.6 Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf **Studienvergangenheit**. Füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	<p><b>Studienvergangenheit</b></p> <p><b>An welcher Hochschule wurden Sie erstmals immatrikuliert?</b></p> <p>*Staat der Ersteinschreibung <input type="text"/></p> <p>*Jahr der Ersteinschreibung <input type="text" value="2023/2024"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p>*Semester der Ersteinschreibung <input type="text" value="Sommersemester"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p>*Anzahl der Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insgesamt <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p><b>Abgelegte Prüfungen</b></p> <p>*Bitte geben Sie den (angestrebten) Abschluss an, der für den Masterstudiengang, für den Sie sich bewerben, relevant ist. Bitte geben Sie Hochschule, Studiengang und falls vorhanden Note an.</p> <p><input type="text"/></p> <p>*Regelstudienzeit <input type="text"/></p> <p>*Bisherige ECTS-Punkte <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p> <p>*Transkript (inkl. Übersetzung) <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/></p> <p>Falls Sie weitere Studiengänge studiert haben, laden Sie die entsprechenden Transkripte in den folgenden Uploadfeldern hoch.</p> <p>Transkript (inkl. Übersetzung) <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/></p> <p>Transkript (inkl. Übersetzung) <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/></p> <p><b>Letzter Abschluss/ Verlust Prüfungsanspruch</b></p> <p>*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren? <input type="text"/></p>		
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen			
Uploads			
Überprüfung der Angaben			

## 2.7 Ggf. Beruf und Praxis

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis** . Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

Abschnitt		Studienangebot - Kommunikationsdesign (B.A.)	
Angaben zur Person	<p><b>Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung</b></p> <p>*Berufsausbildung mit Abschluss <input type="radio"/> ja <span style="float: right;">i</span></p> <p><input checked="" type="radio"/> nein</p> <p>*Praktikum bezogen auf den beworbenen Studiengang <input type="radio"/> ja</p> <p><input checked="" type="radio"/> nein</p> <p>In den Studiengängen Media Art &amp; Design, Kommunikationsdesign und Produktdesign benötigen Sie ein zwölfwöchiges studiengangbezogenes Praktikum. Dieser Nachweis ist während des Immatrikulationsverfahrens zu erbringen. In Ausnahmefällen kann auf Antrag beim Zentralen Prüfungsausschuss im Rahmen der Immatrikulation eine Fristverlängerung bis zum Ende des 4. Semesters erfolgen. Eine abgeschlossene studiengangbezogene Ausbildung kann angerechnet werden.</p>		
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen			
<b>Beruf und Praxis</b>			
Uploads			
Überprüfung der Angaben			

## 2.8 Uploads hochladen

Klicken Sie auf **Uploads**. Laden Sie bitte mindestens alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie bei dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Bitte ordnen Sie Felder und Dokumente korrekt zu.

Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformat ist **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

The screenshot shows a web interface for uploading documents. On the left is a sidebar menu with the following items: < Abschnitt, Angaben zur Person, Angaben zur Vorbildung, Daten Hochschulzugangsberechtigung, Sprachkenntnisse, Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen, **Uploads** (highlighted), and Überprüfung der Angaben. The main content area is titled 'Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)' and contains the following text:

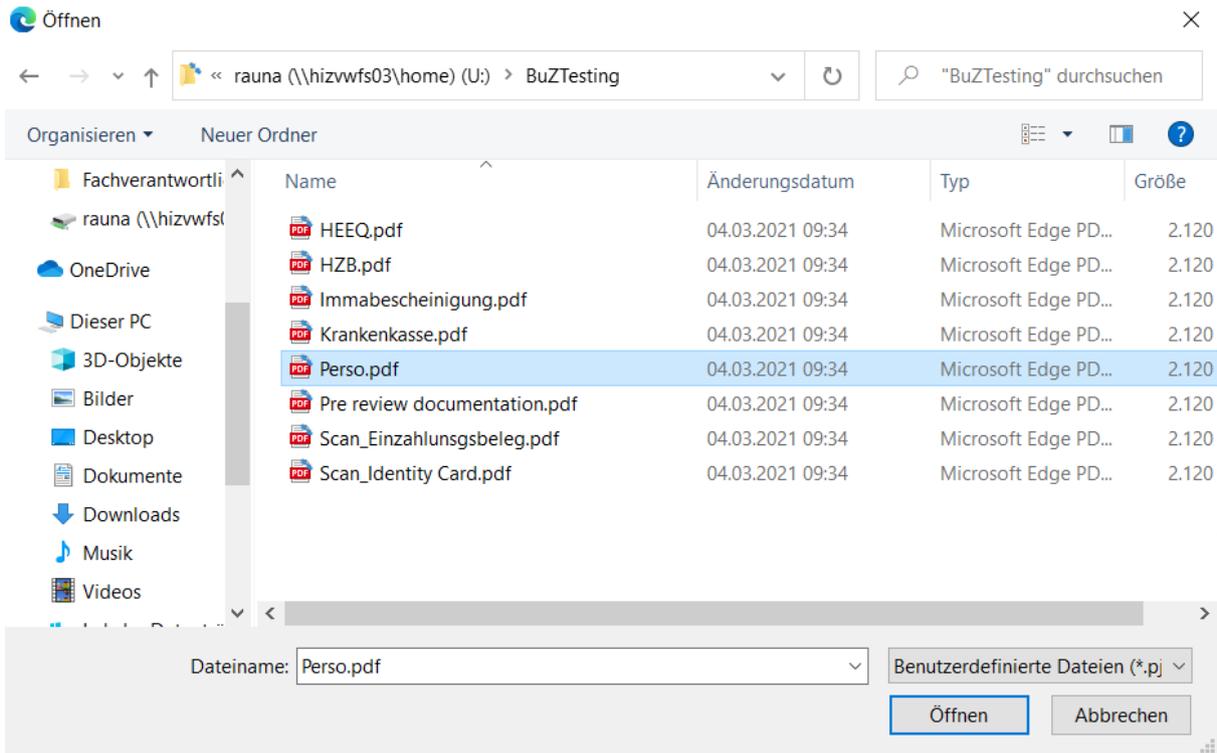
Bitte laden Sie unter dem Punkt "Motivationsschreiben" bzw. "Aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftliche Dokumentationen" folgende Dateien hoch

- **Master Experimental Media, Freie Kunst, Kommunikationsdesign, Media Art & Design, Produktdesign und Public Art/Public Design:** Motivationsschreiben, Themenvorschlag und aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) als PDF-Dokument (maximal 100 MB, zu größeren Dateien wie Videos bitte externen Link anfügen, z.B. YouTube, Vimeo oder Cloud-Speicher)
- **Kuratieren/Ausstellungswesen und Master Museumpädagogik:** Motivationsschreiben, Themenvorschlag und aussagekräftigen Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftlichen Dokumentationen als PDF-Dokument (maximal 100 MB, zu größeren Dateien wie Videos bitte externen Link anfügen, z.B. YouTube, Vimeo oder Cloud-Speicher)

Below the text are several upload buttons, each with a plus sign and the text '+ Dokument hochladen':

- \*Aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftliche Dokumentationen
- \*Lebenslauf mit Lichtbild
- \*Motivationsschreiben
- \*Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass
- Nachweise über zusätzliche Qualifikationen (Berufserfahrung, Veröffentlichung, Praktikum)
- Ggf. weitere Unterlagen
- Ggf. weitere Unterlagen

Markieren Sie in dem sich öffnenden Fenster per Klick Ihre hochzuladende Datei und klicken Sie dann auf **Öffnen**. Achten Sie bitte darauf, dass das Dokument gut zu lesen ist.



Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:



Bei Bedarf können Sie ein Dokument noch einmal austauschen, indem Sie auf das zugehörige Stiftsymbol klicken und eine neue Datei auswählen.

## 2.9 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf [Überprüfung der Angaben](#). In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zu-



gehörige Kästchen

Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

Bitte berücksichtigen Sie auch, dass Sie hier den Nachweis über die Einzahlung der Eignungsprüfungsgebühr hochladen müssen.

< Abschnitt
Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

Angaben zur Person	<p>Eidesstattliche Versicherung</p> <p>Ich beantrage die Zulassung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.</p> <p>Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.</p> <p>Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.</p> <p>Ich versichere an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen. Des Weiteren versichere ich an Eides statt, dass ich die beigefügten künstlerisch-gestalterischen bzw. wissenschaftlichen Arbeiten selbständig angefertigt habe.</p> <p><input type="checkbox"/> *Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte.</p> <p><input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> *Haben Sie die Eignungsprüfung im selben Studiengang an der HBK Saar dreimal nicht bestanden? nein</p>
Angaben zur Vorbildung	
Daten Hochschulzugangsberechtigung	
Sprachkenntnisse	
Studienvorgang/Abgelegte Prüfungen	
Uploads	
Überprüfung der Angaben	

Zwischenspeichern und zurück
Antrag einreichen

Klicken Sie abschließend zum Absenden Ihrer Bewerbung auf Antrag einreichen. Ihnen wird dann kurz eine Bestätigung angezeigt, dass der Antrag abgesendet wurde mit entsprechender Antrags-

nummer Ihr Antrag 100000003370 wurde gesendet. und sehen den Antrag unter **Meine Anträge**.

Im Anschluss sollten Sie eine Mailbestätigung erhalten. Sollte dies nicht der Fall sein, überprüfen Sie bitte rechtzeitig vor der Bewerbungsfrist, dass Sie Ihre vorgesehene Studienbewerbung auch wirklich über **Antrag einreichen** abgesendet und diese nicht nur zwischengespeichert haben!

Sollten Sie trotzdem keine Mailbestätigung erhalten haben (auch nicht im SPAM-Ordner), wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Bewerbernummer und der Antragsnummer an [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org).

### 3. Informationen zum weiteren Verfahren und zur Immatrikulation

#### 3.1 Nachreichtanforderung im Rahmen der Bewerbungsprüfung

Falls sich aus der Prüfung Ihres Zulassungsantrag die Notwendigkeit einer Nachreichung ergibt, werden Sie hierüber per Mail informiert. Außerdem ändert sich die Statusanzeige zu Ihrem Antrag in **Nachreichung angefordert**.

Mit Klick auf Ihren Antrag können Sie diesen wieder öffnen.



Klicken Sie auf **Dokumente**, um die mit der hochgestellten **1** angezeigte Nachricht einzusehen.

**Media Art and Design (M.A.)**

M.A. Media Art und Design Nachreichung angefordert

Bewerbungsnummer: 100000003370

Allgemein
 Gebühren
 Dokumente <sup>1</sup>

Studienangebot **Media Art and Design (M.A.)**

Media Art and Design (M.A.) **Fachsemester 1**

Einreichdatum Zulassung 2.11.2022, 08:21:36

Das hochgeladene Dokument des versendeten Antrags besitzt in diesem Beispiel die Status-Information **Dieses Dokument ist leider ungültig** mit dem Kommentar **Dokument fehlerhaft**. Ein weiterer Kommentar könnte dazu hinterlegt sein. Das Dokument muss demnach erneut hochgeladen werden (Nachreichenanforderung). Dies erfolgt dann durch Klick auf [Dokumente erneut hochladen](#).

**Media Art and Design (M.A.)**

M.A. Media Art und Design Nachreichung angefordert

Bewerbungsnummer: 100000003370

Allgemein
 Gebühren
 Dokumente

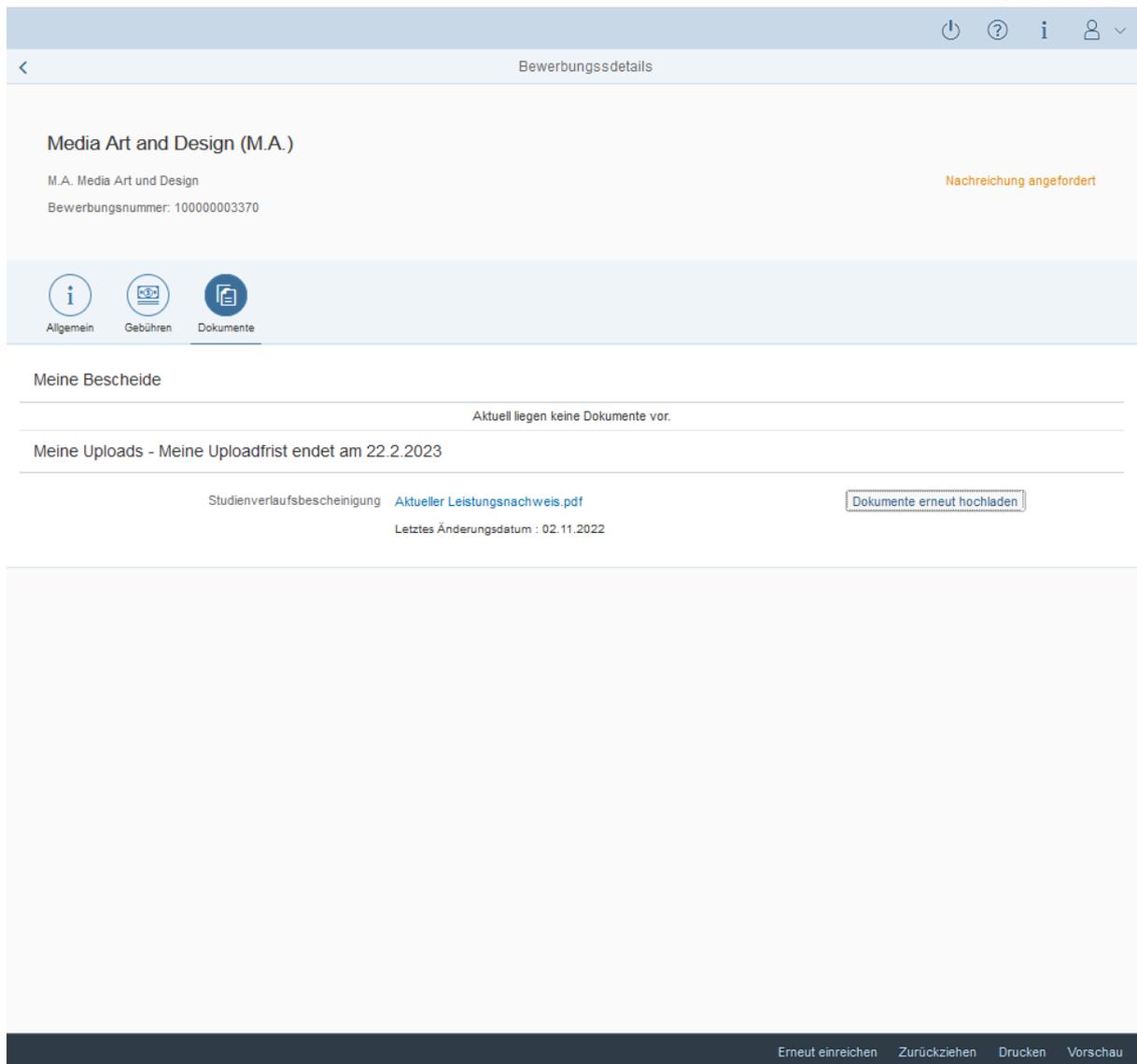
Meine Bescheide

Aktuell liegen keine Dokumente vor.

Meine Uploads - Meine Uploadfrist endet am 22.2.2023

Studienverlaufsbescheinigung	<a href="#">Pre review documentation.pdf</a>	<a href="#">Dokumente erneut hochladen</a>
	Letztes Änderungsdatum : 02.11.2022	
	Status : <b>Dieses Dokument ist leider ungültig.</b>	
	Kommentare : <b>Dokument fehlerhaft</b>	
	<b>Das hochgeladene Dokument lässt sich nicht öffnen oder ist andersartig technisch fehlerhaft.</b>	

Es öffnet sich ein neues Fenster zur Auswahl eines neuen Dokuments. Markieren Sie die hochzuladende Datei per Klick und klicken Sie auf [Öffnen](#). Nach dem Hochladen des Dokuments reichen Sie Ihre Bewerbung mit Klick auf [Erneut einreichen](#) am Ende des Fensters erneut ein. Sie erhalten dann eine Hinweismeldung [Die Dokumente wurden gesendet.](#) und die Kommentare zum Dokument verschwinden.



The screenshot shows a web application interface for 'Bewerbungsdetails' (Application Details). At the top right, there are icons for power, help, information, and user profile. Below the title 'Bewerbungsdetails', the program name 'Media Art and Design (M.A.)' is displayed. Underneath, it says 'M.A. Media Art und Design' and 'Bewerbungsnummer: 100000003370'. To the right of this information, the status 'Nachreichung angefordert' (Resubmission requested) is shown in orange. Below this, there are three tabs: 'Allgemein' (General), 'Gebühren' (Fees), and 'Dokumente' (Documents), with 'Dokumente' being the active tab. Under the 'Dokumente' tab, there is a section titled 'Meine Bescheide' (My Decisions) with the message 'Aktuell liegen keine Dokumente vor.' (Currently no documents are available). Below that is a section titled 'Meine Uploads - Meine Uploadfrist endet am 22.2.2023' (My Uploads - My upload deadline ends on 22.2.2023). In this section, there is a document entry: 'Studienverlaufsbescheinigung' (Certificate of course progress) with a link to 'Aktueller Leistungsnachweis.pdf' (Current certificate of achievement.pdf). To the right of this entry is a button labeled 'Dokumente erneut hochladen' (Upload documents again). Below the document entry, it says 'Letztes Änderungsdatum : 02.11.2022' (Last modification date: 02.11.2022). At the bottom of the page, there is a dark bar with navigation options: 'Erneut einreichen' (Resubmit), 'Zurückziehen' (Withdraw), 'Drucken' (Print), and 'Vorschau' (Preview).

**Hinweis:** Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Nachreichung angefordert“ verschwunden ist. Aktualisieren Sie ggf. die Ansicht mit F5. Ansonsten wiederholen Sie das Hochladen bitte.

### 3.2 Ergebnis der Bewerbungsprüfung

Die Hochschule der Bildenden Künste Saar prüft die eingehenden Bewerbungsanträge.

Ihre Bescheide (Zulassungs- oder Ablehnungsbescheid) können Sie in Ihrem Bewerbungsportal unter der entsprechenden Kachel im Reiter Dokumente aufrufen. Sobald dort ein aktueller Bescheid vorliegt werden Sie per Mail benachrichtigt.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Bewerbungsdetails'. At the top, there is a back arrow and the title 'Bewerbungsdetails'. Below this, the program name 'Media Art and Design (M.A.)' is displayed, followed by 'M.A. Media Art und Design' and the application number 'Bewerbungsnummer: 100000003370'. A navigation bar contains three icons: 'Allgemein' (information), 'Gebühren' (fees), and 'Dokumente' (documents), with 'Dokumente' being the active tab. At the bottom, there is a section titled 'Meine Bescheide'.

### 3.3 Immatrikulation

Nachdem Sie eine Zulassung erhalten haben, loggen Sie sich bitte noch einmal in Ihr Bewerberportal ein.

The screenshot shows the 'Zulassungsportal' interface. At the top right, there are icons for power, help, information, and user profile. The main content area has two cards: 'Studienplatzbewerbung auch Wechsel Bachelor zu Master' and 'Immatrikulation mit Zulassung aus Vorjahr/Studiengangswech...'. Below these is a section 'Meine Anträge' containing a card for 'Media Art and Design (M.A.) (100000003370) Fachsemester: 1' for 'Sommersemester 2023', with the status 'Zulassungsangebot liegt vor'.

Sofern ein Zulassungsangebot vorliegen sollte, klicken Sie bitte auf die Kachel:

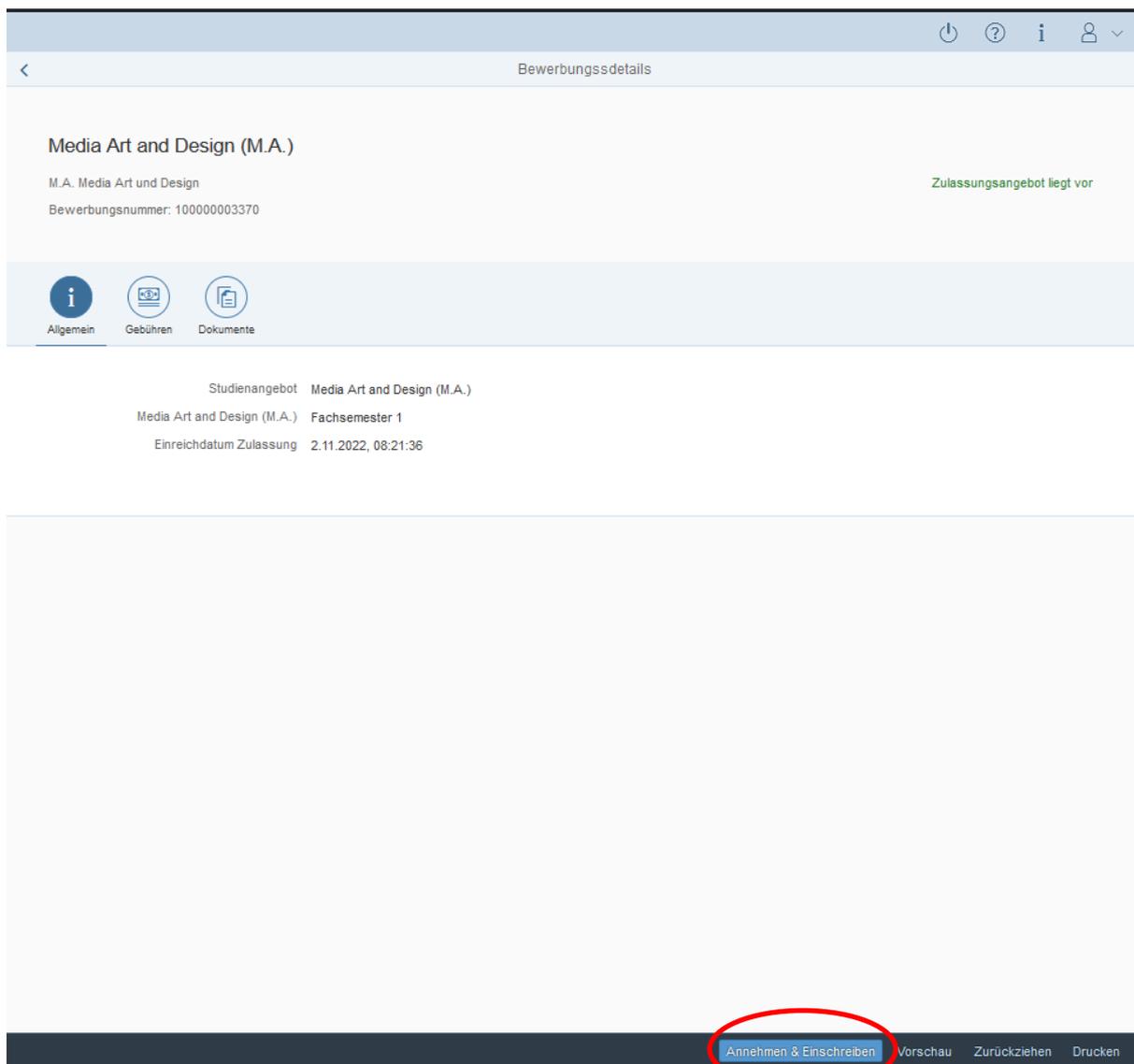
Media Art and Design (M.A.) (100000003370)  
Fachsemester: 1

Sommersemester 2023

Zulassungsangebot liegt vor

Dann öffnet sich folgendes Fenster und Sie klicken bitte auf

Annehmen & Einschreiben



The screenshot shows a web interface for 'Bewerbungsdetails' (Application Details). At the top right, there are icons for power, help, information, and user profile. Below the title 'Bewerbungsdetails', the course name 'Media Art and Design (M.A.)' is displayed. Underneath, it says 'M.A. Media Art und Design' and 'Bewerbungsnummer: 100000003370'. On the right side, the status 'Zulassungsangebot liegt vor' is shown in green. A navigation bar contains three icons: 'Allgemein' (information), 'Gebühren' (fees), and 'Dokumente' (documents). Below this, the 'Studienangebot' (Study Offer) section is visible, showing 'Media Art and Design (M.A.)' and 'Fachsemester 1'. The 'Einreichdatum Zulassung' (Application Submission Date) is listed as '2.11.2022, 08:21:36'. At the bottom of the page, there is a dark navigation bar with buttons for 'Annehmen & Einschreiben', 'Vorschau', 'Zurückziehen', and 'Drucken'. The 'Annehmen & Einschreiben' button is circled in red.

Bitte bestätigen Sie die Hinweismeldung mit  , um das Zulassungsangebot anzunehmen. Dies ist zur Vorbereitung der Immatrikulation unbedingt erforderlich!

 Einschreibung bestätigen

---

Möchten Sie Ihre Einschreibung für Media Art and Design (M.A.) bestätigen?

**Bitte beachten Sie:** Die erfolgreiche Immatrikulation ist zusätzlich zum Immatrikulationsantrag von der Überweisung der Semestergebühren abhängig.



Klicken Sie bitte auf  , um sich die Höhe und Zusammensetzung des zu zahlenden Semesterbeitrags anzeigen zu lassen. Weitere Informationen zur Überweisung der Gebühren finden Sie unter <https://hbksaar.de/immatrikulation-informationen>

Media Art and Design (M.A.)

M.A. Media Art und Design Zulassungsangebot liegt vor

Bewerbungsnummer: 100000003370

Gebührenstruktur

**Hinweis:** Bei der Bestätigung der Einschreibung im Rahmen von zulassungsbeschränkten Studiengängen im Fall einer Zulassung vervollständigen Sie bitte den nachfolgenden Immatrikulationsfragebogen.

### 3.3.1 Angaben zur Person

Bitte füllen Sie im Abschnitt *Angaben zur Person* zumindest die Pflichtfelder aus. Einige Angaben wurden bereits aus dem Zulassungsantrag übernommen.

**Hinweis:** Bereits eingeschriebene Studierende der HBK Saar bekommen einen verkürzten Einschreibefragebogen angezeigt. In diesem verkürzten Fragebogen sind die Angaben zu Ihrer Person bereits enthalten. Sollten Sie diese ändern wollen, klicken Sie bitte im Studierendenportal auf

und ändern die Angaben dort.

< Abschnitt
Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

Angaben zur Person	Angaben zur Person
Angaben zur Vorbildung	
Daten Hochschulzugangsberechtigung	
Sprachkenntnisse	
Studienvergangenheit	
Beruf und Praxis	
Abgelegte Prüfungen	
Parallelstudium	
Angaben zur Krankenversicherung	
Uploads	
Studienwunsch bestätigen	
Überprüfung der Angaben	

**Angaben zur Person**

\*Nachname

Geburtsname  i

\*Vorname/n (gemäß Personalausweis)

\*Geschlecht  männlich  
 weiblich  
 divers

\*Geburtsdatum  📅

\*Geburtsort

\*Staatsangehörigkeit

Zweite Staatsangehörigkeit  i

**Anschriften & Kommunikation**

\*Straße

\*Hausnummer  i

c/o-Name/Zusatz  i

\*Postleitzahl

\*Wohnort

\*Staat des Wohnortes

Telefonnummer (Festnetz)  i

\*Mobilnummer  i

\*E-Mail-Adresse

Zwischenspeichern und zurück
Antrag einreichen

### 3.3.2 Angaben zur Vorbildung

Bitte klicken Sie auf Angaben zur Vorbildung und füllen ggf. die notwendigen Felder aus.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung		
Angaben zur Vorbildung	<p><b>*Wo haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (HZB) erworben?</b></p> <p> <input type="radio"/> Deutschland  <input type="radio"/> Außerhalb Deutschlands  <input type="radio"/> Feststellungsprüfung an einem deutschen Studienkolleg         </p>		
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit			
Beruf und Praxis			
Abgelegte Prüfungen			
Parallelstudium			
Angaben zur Krankenversicherung			
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			

### 3.3.3 Daten zur Hochschulzugangsberechtigung

Klicken Sie bitte auf **Daten Hochschulzugangsberechtigung** und füllen ggf. mindestens die Pflichtfelder aus.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Daten Hochschulzugangsberechtigung, die zum Studium an der HBK Saar berechtigt		
Angaben zur Vorbildung	<p><b>*Wann haben Sie ihr Zeugnis erworben?</b> <input type="text" value="Datum eintragen"/></p> <p><b>*In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?</b> <input type="text"/></p> <p><b>*Geben Sie die Note Ihres Abschlusses an (im Format z. B. 2,0).</b> <input type="text"/> <span style="float: right;">i</span></p>		
Daten Hochschulzugangsberechtigung	<p><b>Frühere Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung</b></p> <p>Bitte füllen Sie die nachfolgenden Felder aus, wenn Sie <span style="float: right;">i</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>in Deutschland bereits zuvor eine frühere Hochschulzugangsberechtigung (z. B. Fachhochschulreife) erworben haben,</li> <li>außerhalb Deutschlands bereits eine frühere Hochschulzugangsberechtigung erworben haben oder</li> <li>eine Feststellungsprüfung erworben haben.</li> </ul> <p> <b>Wann haben Sie diese Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung erworben?</b> <input type="text" value="Datum eintragen"/> </p> <p> <b>Wo haben Sie diese Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung erworben?</b> <input type="text"/> </p> <p> <b>Gesamtnote</b> <input type="text"/> </p> <p> <b>Frühere HZB/Vorbildung</b> <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/> </p>		
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit			
Beruf und Praxis			
Abgelegte Prüfungen			
Parallelstudium			
Angaben zur Krankenversicherung			
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			

### 3.3.4 Ggf. Sprachkenntnisse

Bitte klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie den Nachweis hoch.

### 3.3.5 Studienvergangenheit

Klicken Sie auf **Studienvergangenheit** und füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

### 3.3.6 Beruf und Praxis

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung		
Angaben zur Vorbildung	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein		
Daten Hochschulzugangsberechtigung	*Berufsausbildung mit Abschluss		
Sprachkenntnisse	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein		
Studienvergangenheit	*Praktikum bez. auf beworbenen Studiengang		
Beruf und Praxis	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein		
Abgelegte Prüfungen	Nur für die Bachelor- und Diplomstudiengänge Kommunikationsdesign, Produktdesign und Media Art & Design.		
Parallelstudium	In Ausnahmefällen kann auf Antrag beim Zentralen Prüfungsausschuss im Rahmen der Immatrikulation eine Fristverlängerung bis zum Ende des 4. Semesters erfolgen. Eine abgeschlossene studiengangbezogene Ausbildung kann angerechnet werden. Bitte laden Sie einen Antrag auf Fristverlängerung im Abschnitt Uploads hoch.		
Angaben zur Krankenversicherung	Für Masterstudiengänge ist kein Praktikumsnachweis erforderlich.		
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			

### 3.3.7 Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf **Abgelegte Prüfungen**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfrage. Bei der Antwort *Ja* öffnen sich weitere Fragen zur Beantwortung und laden Sie bitte Ihre Studienabschlussdokumente in dem dafür vorgesehenen Upload-Fenster hoch.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Abgelegte Prüfungen		
Angaben zur Vorbildung	*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren?		
Daten Hochschulzugangsberechtigung	*Staat der Prüfung		
Sprachkenntnisse	*Studienform		
Studienvergangenheit	*Abschluss		
Beruf und Praxis	*1. Studienfach		
Abgelegte Prüfungen	2. Studienfach		
Parallelstudium	3. Studienfach		
Angaben zur Krankenversicherung	*Prüfungsdatum		
Uploads	Datum eintragen		
Studienwunsch bestätigen	*Prüfungsstatus		
Überprüfung der Angaben	*Gesamtnote		
	Bitte tragen Sie bei „Gesamtnote“ Ihre Note im Format „X,X“ (z.B. 2,0) ein. Bei „endgültig nicht bestanden“ tragen Sie bitte „9,0“ ein.		
	Sofern Sie Studiennachweise aus einem Studium außerhalb Deutschlands besitzen und Ihnen die umgerechnete Note nicht bekannt ist, tragen Sie „8,0“ ein. Die Nachweise reichen Sie bitte mit ein. Die Umrechnung erfolgt dann durch die Hochschule.		
	Falls Sie bereits einen Hochschulabschluss besitzen oder den Prüfungsanspruch endgültig verloren haben, laden Sie bitte unten die entsprechenden Dokumente (inkl. Übersetzungen bei internationalen Zeugnissen) hoch.		
	Die Übersetzung ist erforderlich, wenn die Dokumente nicht auf Deutsch, Englisch oder Französisch vorliegen.		
	+ Dokument hochladen		
	+ Dokument hochladen		
	*Studienabschlussdokumente (z. B. Urkunde) bei bestandener Prüfung bzw. Nachweis Verlust Prüfungsanspruch (inkl. Übersetzung) bei nicht bestandener Prüfung		
	Akademisches Transkript (inkl. Übersetzung)		
	Sollten Sie bereits vor Ihrer letzten Abschlussprüfung ein Studium abgelegt oder einen Prüfungsanspruch verloren haben, tragen Sie hier bitte Ihre vorletzte Abschlussprüfung/Verlust Prüfungsanspruch ein.		

### 3.3.8 Parallelstudium

Klicken Sie bitte auf [Parallelstudium](#) und beantworten die Frage. Wenn Sie die Frage mit *Ja* beantworten, werden mehrere Fragen eingeblendet, die Sie bitte beantworten.

### 3.3.9 Angaben zur Krankenversicherung

Klicken Sie bitte auf [Angaben zur Krankenversicherung](#) und tragen die Art Ihrer Krankenversicherung ein.

Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)	
Angaben zur Person	Angaben zur Krankenversicherung	<p><b>Hinweis für Pflichtversicherte</b></p> <p>Wenn Sie gesetzlich krankenversichert sind, wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten der Studierenden" bitte "<b>versichert</b>" aus. Bitte die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln.</p> <p><b>Hinweis für Privatversicherte</b></p> <p>Sofern Sie während Ihres Studiums in einem privaten Krankenversicherungsunternehmen versichert sein möchten, dann müssen Sie bei einer deutschen gesetzlichen Krankenkasse Ihren Versicherungsschutz vorlegen und ggf. eine Befreiung beantragen. Bitte die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln. Wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden" die Option "<b>nicht versichert</b>" aus.</p> <p>Sofern Sie nicht in Deutschland, sondern in einem anderen Mitgliedsstaat der Europäischen Union oder dem Europäischen Wirtschaftsraum (EWR) bei einer gesetzlichen Krankenkasse versichert sind, lassen Sie sich in Ihrem Heimatort die Europäische Krankenversicherungskarte EHIG von Ihrer Krankenkasse ausstellen. Diese legen Sie am Hochschulort in Deutschland bei einer gesetzlichen Krankenkasse (z. B. AOK, IKK, BARMER) vor. Bitte die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln. Wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden" die Option "<b>nicht versichert</b>" aus.</p> <p><b>Hinweis an alle Bewerber</b></p> <p>Wir empfehlen Ihnen dringend, bei der Kontaktaufnahme mit der gesetzlichen Krankenkasse die deutsche Bezeichnung "Datensatz für die Einschreibung an der Hochschule für bildende Künste, Saarbrücken" zu verwenden. Bitte geben Sie der Krankenkasse auch die folgende Adressnummer für die Übermittlung der elektronischen Akte an: H0001180</p> <p>*Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden</p> <p>Krankenversicherungsnachweis/ Befreiungsnachweis</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="button" value="+ Dokument hochladen"/></p> <p>Grundsätzlich kann bei Vorliegen aller erforderlichen Voraussetzungen und Nachweise eine direkte Immatrikulation auch bei ausländischen Studienbewerberinnen vorgenommen werden.</p>	
Angaben zur Vorbildung			
Daten Hochschulzugangsberechtigung			
Sprachkenntnisse			
Studienvergangenheit			
Beruf und Praxis			
Abgelegte Prüfungen			
Parallelstudium			
<b>Angaben zur Krankenversicherung</b>			
Uploads			
Studienwunsch bestätigen			
Überprüfung der Angaben			

### 3.3.10 Uploads

Klicken Sie auf **Uploads**. Laden Sie bitte mindestens alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie bei dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Bitte ordnen Sie Felder und Dokumente korrekt zu.

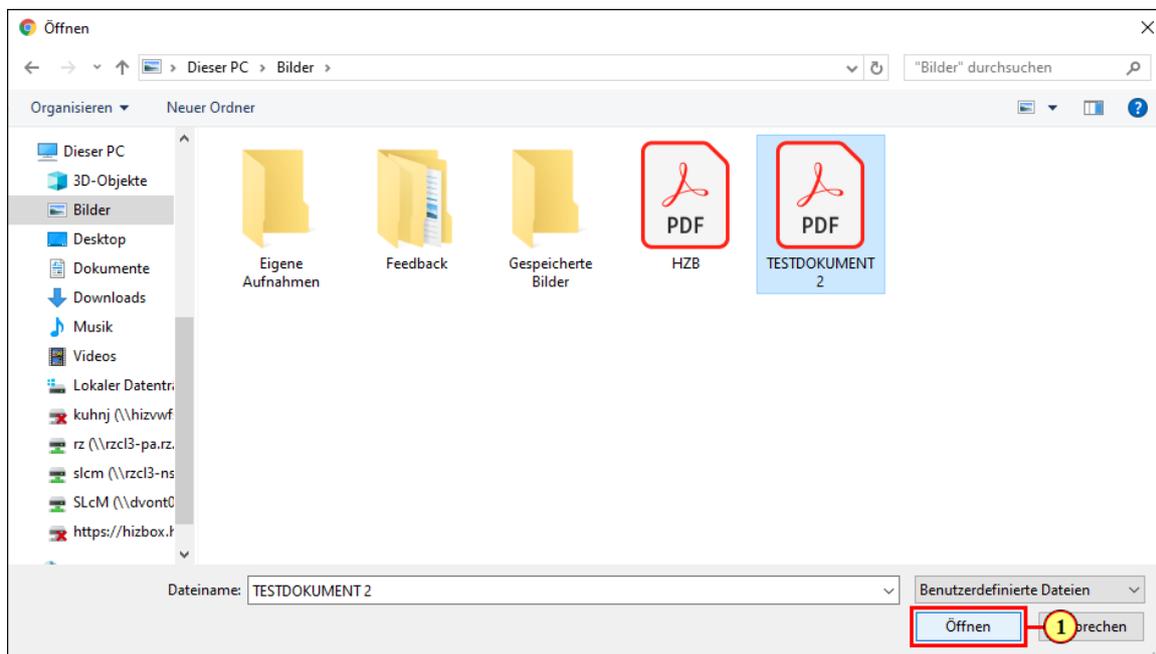
Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformat ist **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

🔌 ? i 👤 ▾

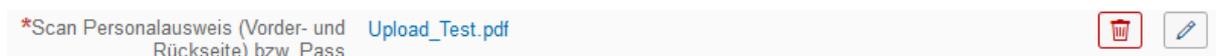
Abschnitt Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

<p>&lt; Abschnitt</p> <p>Angaben zur Person</p> <p>Angaben zur Vorbildung</p> <p>Daten Hochschulzugangsberechtigung</p> <p>Sprachkenntnisse</p> <p>Studienvergangenheit</p> <p>Beruf und Praxis</p> <p>Abgelegte Prüfungen</p> <p>Parallelstudium</p> <p>Angaben zur Krankenversicherung</p> <p><b>Uploads</b></p> <p>Studienwunsch bestätigen</p> <p>Überprüfung der Angaben</p>	<p><b>Uploads</b></p> <p>*Passfoto (zur Kartenerstellung) im .jpg-Format <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>Exmatrikulationsbescheinigungen Bitte laden Sie die Bescheinigungen hoch, falls Sie bereits an einer anderen Hochschule eingeschrieben waren. <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>*Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>Nachweis zwölfwöchiges Praktikum / Antrag auf Fristverlängerung (formlos) (Master ausgenommen) <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>Ggf. weitere Unterlagen <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>*Einzahlungsbeleg Studierendenausweis (https://www.hbksaar.de/matrikulation-informationen) <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p> <p>Antrag auf Höherstufung (formlos), falls Sie die Einstufung in ein höheres Fachsemester beantragen möchten <span style="float: right;">+ Dokument hochladen</span></p>
---	---

Markieren Sie in dem sich öffnenden Fenster per Klick Ihre hochzuladende Datei und klicken Sie dann auf Öffnen. Achten Sie bitte darauf, dass das Dokument gut zu lesen ist.



Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:



Bei Bedarf können Sie ein Dokument noch einmal austauschen, indem Sie auf das zugehörige Stiftsymbol klicken und eine neue Datei auswählen.

### 3.3.11 Studienwunsch bestätigen

Klicken Sie bitte auf [Studienwunsch bestätigen](#). Hier sehen Sie, dass es sich um eine Erstimmatrikulation in dem von Ihnen gewählten Studiengang handelt. Bitte bestätigen Sie über ein Häkchen am gewählten Studiengang Ihre Wahl.

### 3.3.12 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf [Überprüfung der Angaben](#). In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zu-

gehörige Kästchen  **\*Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte.**

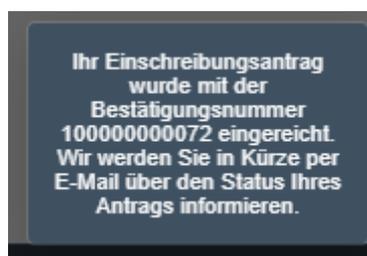
Abschnitt		Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)		
Angaben zur Person	<p>Eidesstattliche Versicherung</p> <p>Ich beantrage die Zulassung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.</p> <p>Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.</p> <p>Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.</p> <p>Darüber hinaus versichere ich an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen.</p> <p>*Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte. <input type="checkbox"/></p> <p>Aufgrund Ihrer beantragten Immatrikulation wird die Zahlung von Beiträgen und ggf. Gebühren fällig. Den entsprechenden Einzahlungs-/Überweisungsbeleg bitte als pdf-Dokument per Upload einreichen. Über die Bankverbindung und die Höhe des Zahlbetrages finden Sie Informationen hier:</p> <p><a href="https://hbksaar.de/immatrikulation-informationen">https://hbksaar.de/immatrikulation-informationen</a></p> <p>*Einzahlungsbeleg Semesterbeitrag <input type="button" value="+ Dokument hochladen"/></p> <p>Die HBKsaar generiert für alle Studierende eine Google Education Mail (@hbksaar.de). Hochschulkorrespondenz erfolgt ausschließlich über diese Email-Adresse.</p> <p>Dieses Mailkonto ist nicht für den privaten Gebrauch bestimmt und besteht nur für die Zeit der Hochschulzugehörigkeit und wird spätestens 8 Wochen nach der Exmatrikulation gelöscht.</p> <p>Beachten und Einhalten der Regelungen der Ordnungen der HBKsaar, insbesondere der Benutzerordnung für Informationstechnologiesysteme (IT-Systeme) und der Hausordnung.</p> <p>Die entsprechenden Ordnungen finden Sie hier:</p> <p><a href="https://hbksaar.de/service/hochschulrecht">https://hbksaar.de/service/hochschulrecht</a></p> <p>*Die vorstehenden Informationen nehme ich zustimmend zur Kenntnis <input type="text"/></p>			
Angaben zur Vorbildung				
Daten Hochschulzugangsberechtigung				
Sprachkenntnisse				
Studienvergangenheit				
Beruf und Praxis				
Abgelegte Prüfungen				
Parallelstudium				
Angaben zur Krankenversicherung				
Uploads				
Studienwunsch bestätigen				
Überprüfung der Angaben				

**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

Bitte senden Sie den Antrag abschließend durch Klick auf  ab, damit dieser von der Hochschule der Bildenden Künste Saar geprüft und Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.

Im Anschluss werden Sie noch einmal aufgefordert, Ihre Angaben zu bestätigen.

Sie erhalten dann eine Bestätigung, dass der Antrag mit entsprechender Antragsnummer abgesendet wurde und sehen den Antrag unter **Meine Anträge**.





Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Antrag eingereicht“ korrekt angezeigt wird. Sollte dies nicht der Fall sein, überprüfen Sie bitte rechtzeitig vor der Immatrikulationsfrist, dass Sie Ihren vorgesehenen Immatrikulationsantrag auch wirklich über **Antrag einreichen** abgesendet und diesen nicht nur zwischengespeichert haben!

Sollte der Antrag trotzdem nicht als „Antrag eingereicht“ gekennzeichnet sein, wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Bewerbernummer und der Antragsnummer an die für die Immatrikulation zuständige Sachbearbeiterin oder an [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org).

Hinweis: Bitte verlassen Sie das SIM-Immatrikulationsportal immer über **Logoff**, indem Sie rechts

oben im Fenster auf  klicken.

**Wir freuen uns, wenn wir Sie als neue Studierende oder neuen Studierenden Hochschule der Bildenden Künste Saar begrüßen dürfen!**